



# FORRETNINGSBETINGELSER

*Gældende pr. 17. februar 2019*

*Opdateret 13. juni 2019*

## GENERELLE OPLYSNINGER

Navn: PETERSEN GROUP  
Organisationsform: Enkeltmandsvirksomhed  
CVR. nr.: 32 17 62 91

### Adressen:

Kløvertoften 48  
7100 Vejle  
Denmark

Jvf. den danske forbrugeraftalelov, fremsendes hermed PETERSEN GROUP's forretningsbetingelser.

Forretningsbetingelser gælder også for ydelser, tjenester og varer leveret under navnet: FJORDgraphic, VEJLENEREN og FJORD HAVN.

Herunder brugen af følgende hjemmesider: fjordgraphic.dk, vejleneren.dk, fjordhavn.dk og petersengroup.dk

Betingelserne kan altid findes på hjemmesiden – <https://privacy.petersengroup.dk>

## DEFINITION

Følgende definitioner benyttes i nærværende forretningsbetingelser.

**Kunde** – Den enhed (person, virksomhed, organisation, forening eller lign.) som køber et produkt eller en ydelse af PETERSEN GROUP.

**PETERSEN GROUP** – PETERSEN GROUP, FJORDgraphic og VEJLENEREN.dk, FJORD HAVN der sælger et produkt eller en ydelse til en Kunde.

## GENEREL INFORMATION

Følgende betingelser gælder mellem Kunden og PETERSEN GROUP. Ved at acceptere nærværende betingelser samtykker Kunden til, at disse til enhver tid er gældende og regulerer forholdet mellem Kunden og PETERSEN GROUP i enhver sammenhæng, herunder bestilling og brug af PETERSEN GROUP's ydelser.

Betingelserne er til enhver tid gældende medmindre andet fremgår af en skriftlig aftale mellem Kunden og PETERSEN GROUP. Kunden skal, for at købe og bruge en ydelse hos PETERSEN GROUP, acceptere betingelserne og være myndig, eller have sin værges godkendelse.

Før end at en ydelse kan leveres, skal Kunden kunne gennemgå PETERSEN GROUP's sikkerheds- og svindeltjek.

På petersengroup.dk, foxdesign.dk og vejleneren.dk oplyses varens væsentlige egenskaber. For yderligere oplysninger eller spørgsmål kan der rettes henvendelse til PETERSEN GROUP via [info@petersengroup.dk](mailto:info@petersengroup.dk) eller på telefon +45 24 46 06 78.

Personlige data der er videregivet til PETERSEN GROUP, vil ikke blive videreformidlet til 3. part og følger i øvrigt Persondataloven.

## BETALING

Når du bestiller en ydelse hos PETERSEN GROUP, sker betalingen via bankoverførsel (faktura) eller via kreditkort/MobilePay - hvor oplysninger om dette vil fremgå af den enkelte faktura.

Faktura vil blive sendt til Kunden elektronisk via email. De tilhørende filer, som Kunden skal have overdraget rettigheder til, vil blive fremsendt direkte eller via en fildelingstjeneste, efter betaling er modtaget.

Ved manglende rettidig betaling vil der blive pålagt et rykkergebyr på DKK 100 pr. rykker. Ved fortsat manglede betaling, vil sagen overgå til inkasso. Der vil blive opkrævet gebyrer og renter i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Alle betalingspåmindelser og rykkere vil fremsendes til Kunden elektronisk pr. e-mail.

## INDGÅELSE AF AFTALE

Aftalegrundlaget kan aftales over e-mail, telefon, alm. brev eller ved personligt møde. Aftalen anses for gyldig, når begge parter har givet deres samtykke.

Kunden er forpligtet til at levere alt relevant materiale til brug for det færdige produkt, herunder udarbejdelse af hjemmesiden, medierådgivning, materiale til markedsføring mv. senest 14 dage efter aftalens indgåelse, dog minimum 14 dage inden aftalens leveringstidspunkt. Såfremt færdigt materiale ikke modtages fra Kunde, vil bearbejdning af tilsendt materiale ikke være indeholdt i tilbuddet, og vil blive afregnet pr. time.

Hvis PETERSEN GROUP bistår oprettelsen af e-mailservice (f.eks. Office 365 / Google Apps) eller webhosting hos ekstern udbyder, vil det udelukkende være den eksterne udbyders vilkår og bestemmelser, der er gældende for parten af aftalen, som vedrører e-mail produkt.

## PRÆCISERING

PETERSEN GROUP er forpligtet til at levere det i tilbuddet beskrevne. Opgaver herudover afregnes til standard timepris eller en fast pris, som afgives i et nyt tilbud til Kunden. PETERSEN GROUP har pligt til at oplyse dette inden en ekstraregning påbegyndes.

## LEVERING

Ved normale opgaver aftales der ved aftaleindgåelse et cirka leveringstidspunkt for opgaven, hvilket begge parter skal arbejde målrettet imod. Ønskes det af Kunden, kan der tilføjes en præcis leveringsdato – dette skal drøftes før aftaleindgåelse og påføres aftalen. PETERSEN GROUP kan dog ikke holdes til ansvar for forsinkelser, hvis Kunden ikke overholder sin part – f.eks. levering af materiale i form af tekst, billeder, rettigheder til materiale, design etc. til aftalte tidspunkter og sygdom af nøglepersonale. Dette gælder også for opgaver med præcis levering.

Ved for sen aflevering af slutprodukt gives der 10% rabat på ydelsen, med mindre andet er aftalt og forsinkelsen ikke skyldes Kundens forpligtelser. PETERSEN GROUP er ikke ansvarlig for internettets forskellighed, og garanterer som standard kun at opgaverne fungerer optimalt i seneste versioner af internetbrowsere til PC/Mac, smartphones og tablets.

## ØKONOMI

Betaling for en udført og afleveret opgave, skal ske efter den på fakturaen anviste betalingsfrist - normalt inden 8 dage.

Ved manglende betaling er PETERSEN GROUP berettiget til at fjerne opgaven fra f.eks. internettet og evt. videregive fordringen til 3. mand med henblik på inkasso.

PETERSEN GROUP er ikke ansvarlig for, om kundens medarbejdere har beføjelser til ordrebestilling idet det er i virksomhedens egen interesse at have klarhed over interne strukturer og interne kommunikationsbeføjelser i forhold til samhandelspartnere; har virksomheden ved en medarbejder afgivet bestilling betragtes varen/ydelsen

som bestilt af virksomheden, hvorfor virksomheden hæfter for bestillingen.

Kunden kan på ingen måde modregne beløb i en regning fra PETERSEN GROUP. Findes der grund for ændring af beløbets størrelse, skal denne ændring foretages af PETERSEN GROUP.

Faktura fremsendes ved e-mail vedhæftet som fil, hvorefter betaling skal ske til

### PETERSEN GROUP's bankkonto:

Danske Bank

Reg. Nr.: 3627 | Konto nr: 3617398192

## EJENDOMSRET

Kunden køber retten til at gøre brug af en service, eller retten til markedsføringsmateriale, men medmindre andet er aftalt, forbeholder PETERSEN GROUP sig retten til genbrug af kode, skabeloner o.lign. - dog vil materiale leveret af Kunden ikke være omfattet af dette og vil til enhver tid tilhøre kunden.

Kunden vil ikke overtage rettigheder til materiale / services før der er sket betaling af dette - hvor PETERSEN GROUP under hele forløbet vil være rettighedshaver.

## VÆRNETING

Ved aftaleindgåelse erklærer kunden sig indforstået med PETERSEN GROUP's forretningsbetingelser.

Tvister mellem Kunden og PETERSEN GROUP afgøres efter dansk ret ved PETERSEN GROUP's hjemting, dog kan PETERSEN GROUP vælge at anlægge sag ved Kundens hjemting.

Er Kunden forbruger, har Kunden ret til at få sagen anlagt ved sit hjemting, ligesom Kunden kan indgive en klage til Forbrugerklagenævnet.

## REFERENCER

Ved at købe af en service / et produkt bekræftes det, at PETERSEN GROUP har retten til at udgive arbejdet som reference, medmindre andet er aftalt.

## MATERIALE

Hvis ikke der kan opnås tilfredsstillende resultat ud fra kravspecifikationer udarbejdet i samarbejde med Kunden, forbeholder PETERSEN GROUP sig retten til, fuldt ud, at genbruge materiale til anden kunde.

## **COPYRIGHT**

Ved udkast af f.eks. logodesign, webdesign eller andet grafisk arbejde, kan PETERSEN GROUP sikre sig med vandmærke eller anden form for kopibeskyttelse.

Er denne ikke til stede ved fremsendelse til kunde, har PETERSEN GROUP stadig fuld rettighed over materialet, så længe der ikke har fundet en overleveringsforretning (betaling) sted med kunden.

## **HJEMMESIDER**

www.petersengroup.dk, www.vejlseneren.dk,  
www.fjordgraphic.dk og www.fjordhavn.dk drives af firmaet:

## **PETERSEN GROUP**

Kløvertøften 48  
DK-7100 Vejle

CVR 32 17 62 91

## **FORBEHOLD FOR ÆNDRINGER**

PETERSEN GROUP forbeholder sig ret til at ændre og opdatere vilkår og betingelser - hvormed de på hjemmesiden (vilkaar.petersengroup.dk) skrevne vilkår og betingelser altid vil være de gældende.

## **ANSVAR**

PETERSEN GROUP er ikke ansvarlig for tab af data eller andre skader som følge af strømafbrydelser eller forstyrrelser i de elektroniske anlæg hos PETERSEN GROUP, medmindre der er tale om forsæt eller grov uagtsomhed. PETERSEN GROUP hæfter ligeledes ikke for afbrydelser og forstyrrelser, der skyldes PETERSEN GROUP's leverandører.

PETERSEN GROUP er ikke ansvarlig for og hæfter ikke for informationer, der kan udledes af internettet eller brugen af dette.

I sammenhæng med omdirigering af domænenavn hæfter PETERSEN GROUP hverken for tab eller skade. Samme gælder i de tilfælde, hvor kunden har egen mailservice (herunder også ekstern e-mailservice), og der i denne sammenhæng sker forstyrrelser af e-mail eller web.

PETERSEN GROUP yder ingen support og påtager sig intet ansvar for problemer, der opstår i forbindelse med

drift af Kundens egen webserver eller omdirigering af et domænenavn foretaget af kunden.

Ethvert brug af enhver ydelse PETERSEN GROUP tilbyder, sker på Kundens eget ansvar og risiko. PETERSEN GROUP påtager sig intet ansvar for indholdet, og/eller de data der transmitteres til og fra Kundens ydelse via Internettet, herunder heller ej rigtigheden, lovligheden, lødigheden m.m.

PETERSEN GROUP er ikke ansvarlige for uvedkommendes adgang til Kundens data eller systemer eller skade eller datatab i forbindelse hermed.

PETERSEN GROUP kan endvidere ej holdes erstatningspligtig. I så fald at PETERSEN GROUP skulle holdes ansvarlig, vil PETERSEN GROUP's ansvar være begrænset til Kundens samlede udgifter til den pågældende ydelse PETERSEN GROUP stiller til rådighed.

## **Produktansvar**

Over for forbrugeren hæfter PETERSEN GROUP i henhold til dansk lovgivning på området, dog ikke for immaterielle skader eller tab af indtjening.

## **Force majeure**

PETERSEN GROUP hæfter ikke i tilfælde af force majeure.

## **3. parts software**

PETERSEN GROUP hæfter ikke for fejl i CMS eller plugins anvendt sammen med dette. PETERSEN GROUP hæfter yderligere heller ikke for de følger fejl og mangler i ovennævnte medførere.

Et webhotel omfatter adgang til at lagre en bestemt mængde data og datafiler vedrørende kundens webhotel på PETERSEN GROUP's server.

Det er ikke tilladt for kunder at have store arkiver af filer, der kan downloades gratis af andre, herunder shareware-arkiver og musikfiler (f.eks. mp3/avi/mpeg).

## **DRIFT**

For at sikre netværk og uafbrudt drift for øvrige Kunder, forbeholder PETERSEN GROUP sig retten til midlertidigt at begrænse eller blokere for adgangen til enkelte IP-adresser, domænenavne eller hele services såfremt disse

er under enhver form for angreb, der påvirker eller potentielt kan påvirke hele eller dele af netværket.

Begrænsninger og blokeringer vil vedvare så længe angrebet fortsat er aktivt og i en begrænset acceptabel periode herefter. Bliver Kunden udsat for gentagende angreb, der i væsentlig grad påvirker driften på PETERSEN GROUP's netværk, kan Kundens berørte ydelser med rimelig varsel blive opsagt.

## **OPSIGELSE**

Medmindre andet fremgår af en skriftlig aftale mellem Kunden og PETERSEN GROUP, skal enhver service aktivt opsiges inden næstkommende betalingsdato. Såfremt en service ikke er opsagt inden næstkommende betalingsdato anses det af PETERSEN GROUP som Kundens accept på forlængelse af servicen.

Kundens service vil automatisk blive suspenderet 72 timer efter sidste betalingsdato, såfremt betalingen er udeblevet. Efter 30 dage uden betaling slettes alle ubetalte ydelser og tilhørende data uden mulighed for genskabelse.

I tilfælde af opsigelse af en ydelse fra PETERSEN GROUP's side, er Kunden under ingen omstændigheder berettiget til tilbagelevering, tilbagebetaling eller refundering af den pågældende ydelse.

Plug-ins, moduler m.m., som er købt til brug på Kundens produkt/tjeneste, vil blive udleveret af PETERSEN GROUP. PETERSEN GROUP kan ikke holdes ansvarlig for brugen af billeder og grafiske elementer efter opsigelse og flytning af services.

Ønsker PETERSEN GROUP at lukke specielle abonnementsstyper/opsige specielle aftaler eller særtjenester, kan PETERSEN GROUP opsiges aftalen.

Forudbetalt beløb vil i sådanne situationer blive tilbagebetalt. Fra PETERSEN GROUP's side kan aftaler til enhver tid opsiges med 30 dages varsel. Flyttes domænet til en anden udbyder af samme service, nedtages/lukkes alle services tilknyttet domænet. Dog tidligst 14 dage efter flytningen er meddelt PETERSEN GROUP.

Ønsker kunden fortsat at beholde én eller flere services, skal dette meddeles skriftligt til PETERSEN GROUP senest 8 dage før flytningen. I så fald fortsætter aftalen til uændret pris med de aftalte services.

## **BETINGELSER FOR BRUG AF DOMÆNENAVNE**

### **KØB**

Alle køb relateret til domæner oprettes øjeblikkeligt efter betaling, hvorved Kunden frasiger sig enhver fortrydelsesret. Alle betalinger relateret til domæner kan ikke refunderes. Kunden accepterer, at der kan være yderligere omkostninger forbundet med køb af domænenavn.

Kunden har ret til at afvise hele købet såfremt Kunden ikke ønsker at betale disse ekstra omkostninger. Ved køb af ethvert domænenavn accepterer Kunden også tredjeparts betingelser og vilkår fra ICANN og DK-Hostmaster.

### **REGISTRERING**

Enhver registrering af domænenavne gennem PETERSEN GROUP sker af PETERSEN GROUP på vegne af Kunden hos den relevante domæneadministrator.

PETERSEN GROUP er således kun mellemmand og handler på vegne af Kunden ved domæneregistrering. PETERSEN GROUP er derfor ikke ansvarlig for domænenavnets korrekthed. PETERSEN GROUP er ikke erstatningspligtig eller i stand til at refundere køb af domænenavne.

Ved registrering af domænenavne registreres det pågældende domænenavn af PETERSEN GROUP's navn. Der kan efterfølgende overdrages de juridiske rettigheder til Kunden for det pågældende domænenavn.

Ved registrering af domænenavn, kan der gå op til 72 timer fra registrering, før end domænenavnet er fuldt funktionelt. PETERSEN GROUP tager forbehold for fejl på ledighedsstatus af domæner, da informationer fra TLD-administratorerne kan være mangelfulde.

### **FORNYELSE**

PETERSEN GROUP forbeholder sig retten til at betragte et domænenavn som opsagt, såfremt at fornyelse af det pågældende domænenavn ikke betales rettidigt.

Det er PETERSEN GROUP's ansvar at fremsende opkrævning af og/eller påmindelse vedrørende fornyelse af Kundens domænenavn i rimelig tid, medmindre at Kunden aktivt har valgt at opsiges domænenavnet.

## GENDANNELSE

Kunden er indforstået med, at der ved gendannelse af domænenavne der er slettede eller udløbet, kan koster op til 500 kr. afhængig af domænenavnet.

## BETINGELSER FOR SUPPORT OG VEDLIGEHOLD

### BACKUP

PETERSEN GROUP tager backup af Kundens data. Kunden er selv ansvarlig for at have en fungerende backup af sine data. PETERSEN GROUP har 1 backup pr. uge, svarende til de seneste 3 uger. Backup ud over denne periode skal Kunden selv foranledige.

PETERSEN GROUP tager backup af hensyn til gendannelse ved nedbrud eller skade på data, servere, operativsystemer eller lign. Såfremt gendannelse udføres af PETERSEN GROUP, på opfordring fra Kunden, vil gendannelse af backup koste DKK 500 pr. gang.

### SUPPORT

Kunden accepterer at PETERSEN GROUP og dennes ansatte kan tilgå Kundens ydelser og data, for at kunne hjælpe og løse evt. udfordringer på vegne af Kunden.

### FORUDBETALING

Alle aftaler betales 12 måneder forud.

### FORBEHOLD

PETERSEN GROUP forbeholder sig retten til at ændre i betingelserne uden forudgående varsel. Alle ændringer skal annonceres via e-mail eller på hjemmesiden [petersengrou.dk](mailto:petersengrou.dk), [fjordgraphic.dk](http://fjordgraphic.dk) og [fjordhavn.dk](http://fjordhavn.dk). Hvis Kunden ikke accepterer disse ændringer, kan Kunden sende en anmodning til PETERSEN GROUP om at annullere sin konto og alle ydelser, inden for 10 dage efter ændringer er trådt i kraft. Hvis Kunden ikke kontakter PETERSEN GROUP inden for den gældende frist, vil de ændrede vilkår være permanent gældende for samarbejdet mellem Kunden og PETERSEN GROUP.

PETERSEN GROUP forbeholder sig retten til at ændre i gældende priser for eksisterende kunder med 30 dages forudgående varsel. Alle prisændringer skal varsles via e-mail. PETERSEN GROUP forbeholder sig ret til efter eget skøn at afvise salg af ydelser til enhver person, organisation eller virksomhed. PETERSEN GROUP forbeholder sig retten til at udelukke personer, som

betragtes som ubehagelige, uvenlige eller truende. I ekstreme tilfælde kan PETERSEN GROUP ophæve personens aktive ydelser og udelukke personen for fremtidige køb af ydelser hos PETERSEN GROUP.

Der tages forbehold for skrive-, stave- og tastefejl. PETERSEN GROUP forbeholder sig retten til at ændre fejl i betingelser uden varsel. PETERSEN GROUP yder ikke support på 3. parts software, herunder inkluderet men ikke begrænset til: Software installeret af Kunden selv og software- eller anden data udviklet eller uploadet af Kunden eller anden tredjepart.

Ydes der support, ved fejlmeldinger, hvor PETERSEN GROUP ikke er ansvarlige for den anmeldte fejl, forbeholder PETERSEN GROUP sig retten til at opkræve Kunden DKK 300 pr. påbegyndte halve time.

Der ydes ikke telefonsupport, medmindre der er indgået en særskilt aftale om dette. Er der indgået en aftale om telefonsupport, vil telefonsupport afregnes til DKK 300 pr. påbegyndte halve time.

Der kan forekomme særlige betingelser for support for hver specifik ydelse. Disse særlige betingelser vil fremgå af betingelserne for den pågældende ydelse.

PETERSEN GROUP tilbyder teknisk e-mailsupport alle dage via [info@petersengroup.dk](mailto:info@petersengroup.dk). Spørgsmål fra kunder besvares typisk indenfor 24 timer.

### KLAGEADGANG

Hvis du vil klage over dit køb, skal du rette henvendelse til kundeservice på telefon 24 43 06 78 eller mail [info@petersengroup.dk](mailto:info@petersengroup.dk). Hvis det ikke lykkes os at finde en løsning, kan du indgive en klage til Forbrugerklagenævnet, såfremt betingelserne herfor er opfyldt.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen  
Carl Jacobsens Vej 35  
2500 Valby

Website: [www.forbrug.dk](http://www.forbrug.dk)  
Telefon: 41 71 50 00  
E-mail: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

<http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

***PETERSEN GROUP tager forbehold for pris-, stave- og trykfejl.***